

1. Inleiding

Dit is het privacybeleid van Con-T-ACT psychologiepraktijk en Simone Bluysen, GZ-psycholoog. Dit privacybeleid heeft betrekking op het verwerken van (bijzondere) persoonsgegevens in het kader van zowel de zorgverlening als de (interne) bedrijfsvoering van Simone Bluysen.

Simone Bluysen is als zorgaanbieder verwerkingsverantwoordelijke. Simone Bluysen bepaalt het doel en de middelen voor de verwerking van (bijzondere) persoonsgegevens. Dit document beschrijft de wijze waarop zij als verwerkingsverantwoordelijke met (bijzondere) persoonsgegevens omgaat, zodat aan de vereisten van de Algemene verordening gegevensbescherming ('AVG') wordt voldaan.

Aan bod komen de volgende onderwerpen:

2. Actualisatie en controle naleving privacybeleid;
3. Categorieën persoonsgegevens en doelen;
4. Organisatorische en technische maatregelen/ beveiliging;
5. Informatieplicht;
6. Verwerkingsregister;
7. Verwerkers en ontvangers;
8. Bewaartermijnen;
9. Vooralnog geen gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA);
10. Doorgifte buiten de EU;
11. Geen functionaris voor de gegevensbescherming;
12. Beveiligingsincidenten;
13. Rechten van betrokkenen.

2. Actualisatie en controle naleving privacybeleid

De verwerking van persoonsgegevens binnen Con-T-ACT psychologiepraktijk dient in overeenstemming te blijven met de AVG en met elke verordening en wet- en regelgeving die de AVG aanvult, wijzigt of vervangt. Om die reden zal het privacybeleid periodiek worden geëvalueerd en zo nodig worden aangepast. Eveneens zal periodiek worden gecontroleerd of het privacybeleid door Simone Bluysen van Con-T-ACT psychologiepraktijk daadwerkelijk wordt nageleefd.

3. Categorieën persoonsgegevens en verwerkingsdoelen

Con-T-ACT psychologiepraktijk verwerkt persoonsgegevens van de volgende categorieën personen:

- a. (potentiële) patiënten;
- b. bezoekers van de website Contactpsychologiepraktijk.nl
- c. deelnemers aan bijeenkomsten van Con-T-ACT psychologiepraktijk;
- d. alle overige personen die met Con-T-ACT psychologiepraktijk contact opnemen of van wie Con-T-ACT psychologiepraktijk persoonsgegevens verwerkt.

a. (potentiële) patiënten

Con-T-ACT psychologiepraktijk verwerkt persoonsgegevens van (potentiële) patiënten, ten behoeve van identificatie van de patiënt en de uitvoering van aanmelding voor behandeling. Voor identificatie gaat het om naam, mailadres, telefoonnummer, als ook (kort) reden van aanmelding, verwijzer en eerder genoten behandelingen. Overige gegevens, zoals adresgegevens, geboortedatum, kenmerk van het identiteitsbewijs en BSN van de patiënt wordt verwerkt door Stichting 1nP, waarmee Con-T-ACT psychologiepraktijk samenwerkt, middels het elektronisch patiëntendossier. Voor de uitvoering van de behandelovereenkomst gaat het ook om andere

(bijzondere) persoonsgegevens, zoals medische gegevens, die worden verwerkt in het patiëntendossier.

De opgenomen gegevens van een patiënt worden in het ICT-systeem van Con-T-ACT psychologiepraktijk opgeslagen.

b. bezoekers van de website Contactpsychologiepraktijk.nl

Bezoekgegevens aan de website worden *niet* verzameld.

Er worden wel persoonsgegevens gegenereerd als een bezoeker het contact- cq aanmeld webformulier op de website invult. Dit formulier is beveiligd. Die gegevens worden gebruikt voor het doel waarvoor het contact- of aanmeldformulier dient. De gegevens worden in overleg met de aanmelder bewaard en aan het eind van de behandeling verwijderd.

c. deelnemers aan bijeenkomsten van Con-T-ACT psychologiepraktijk

Con-T-ACT psychologiepraktijk verwerkt persoonsgegevens van (potentiële) deelnemers aan bijeenkomsten (collegiaal overleg, workshops, trainingen), ten behoeve van identificatie van de persoon en de uitvoering van aanmelding voor de bijeenkomst. Voor identificatie gaat het om naam, mailadres, telefoonnummer, als ook (kort) reden van aanmelding. De gegevens worden bewaard voor eventuele gelijke of vergelijkbare doelstellingen, tenzij wordt aangegeven dat hiertegen bezwaar is.

d. overige personen

In het kader van de behandeling, kan Con-T-ACT psychologiepraktijk ook gebruikmaken van gegevens afkomstig van andere hulpverleners.

4. Organisatorische en technische maatregelen/ beveiliging

Uitgangspunt voor Con-T-ACT psychologiepraktijk is dat niet meer persoonsgegevens worden verwerkt dan noodzakelijk is om het doel te bereiken waarvoor ze zijn verzameld, zowel intern als bij inschakeling van derde partijen. Voor beide gevallen heeft Con-T-ACT psychologiepraktijk passende technische en organisatorische maatregelen getroffen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of onrechtmatige verwerking.

Interne maatregelen

Con-T-ACT psychologiepraktijk heeft de volgende interne technische en organisatorische maatregelen getroffen:

- a. het uitwisselen van vertrouwelijke informatie met andere zorgverleners vindt (conform NEN 7510, NEN 7512 en NEN 7513) uitsluitend via een beveiligde verbinding (versleuteld mailverkeer, zoals zorgmail of ZIVVER) plaats. E-mailen met andere hulpverleners wordt alleen toegestaan voor algemene communicatie. Uitwisseling van vertrouwelijke informatie via (zakelijke of privé) e-mailaccounts van medewerkers of via applicaties als WhatsApp, Dropbox of WeTransfer wordt niet toegestaan;
- b. vertrouwelijke informatie wordt uitsluitend opgeslagen in het ICT-systeem van de praktijk dat voldoet aan NEN 7510, NEN 7512 en NEN 7513 en niet daarbuiten. Het is ook niet toegestaan vertrouwelijke informatie naar externe gegevensdragers te kopiëren, tenzij dit noodzakelijk is en deze gegevens zijn versleuteld;
- c. Simone Bluysen draagt ervoor zorg dat haar wachtwoord voor het ICT-systeem van de praktijk voldoende sterk is en periodiek wordt gewijzigd;
- d. Con-T-ACT psychologiepraktijk staat niet toe dat apparatuur als laptops, tablets en mobiele telefoons onbeheerd buiten de praktijk worden achtergelaten. Toegang tot dergelijke apparatuur is afgeschermd met een wachtwoord;
- e. inloggegevens worden vertrouwelijk behandeld en niet met derden gedeeld. Uitsluitend in voorkomende gevallen mogen inloggegevens vertrouwelijk met een collega worden gedeeld, zoals in geval van waarneming tijdens verlof of langdurige uitval;
- f. bij (dagelijks) vertrek van de praktijk logt Simone Bluysen haar desktop computer volledig uit, sluit deze af en papieren aantekeningen worden volledig en veilig opgeborgen;

- g. het is niet toegestaan, zonder toestemming van Simone Bluysen/ Con-T-ACT psychologiepraktijk software te downloaden en/of om firewalls of virusscanners aan te passen of te verwijderen;
- h. een thuiscomputer van de zorgaanbieder zelf waarmee verbinding wordt gemaakt met het netwerk van de praktijk (VPN-verbinding) is voorzien van actieve wachtwoordbeveiliging, firewall en virusscanner. Veiligheidsupdates worden tijdig uitgevoerd. Er wordt geen verbinding worden gelegd via openbare wifi-netwerken. Het is niet toegestaan vertrouwelijke informatie op de thuiscomputer op te slaan of om papieren dossiers of externe gegevensdragers (zoals een laptop, tablet of externe harde schijf) met vertrouwelijke informatie onbeheerd in een auto of elders buiten de praktijk achter te laten;
- i. bij vertrek van de praktijk wordt de deur van de praktijk afgesloten, de ramen gesloten en het rolluik naar beneden gelaten. Simone Bluysen controleert of er nog andere medewerkers (van Sport Medisch Centrum Papendal) op de afdeling aanwezig zijn. De laatst aanwezige medewerker zorgt ervoor dat alle ramen en deuren van de afdeling zijn gesloten en dat het alarm wordt geactiveerd;
- j. toegang tot het pand is alleen mogelijk met aan medewerkers verstrekte sleutels. Sleutels mogen niet aan derden worden afgegeven;
- k. personeel van de afdeling is contractueel verplicht tot geheimhouding.

Con-T-ACT psychologiepraktijk ziet op naleving van de hiervoor genoemde maatregelen. Steekproefsgewijs kunnen (proportionele) controles worden uitgevoerd in samenwerking met Sport Medisch Centrum Papendal, waarmee de afdeling wordt gedeeld.

Verwerkers (Stichting 1nP)

Met verwerkers van de persoonlijke gegevens, in deze stichting 1nP, heeft Con-T-ACT psychologiepraktijk afspraken gemaakt over de te nemen technische en organisatorische maatregelen. Op grond van de vastgestelde risico's die de persoonsgegevens en de aard van de verwerking met zich meebrengen, is het gewenste beveiligingsniveau bepaald.

Door Con-T-ACT psychologiepraktijk ingeschakelde verwerkers zijn verplicht Con-T-ACT psychologiepraktijk alle informatie te verstrekken die nodig is om de nakoming van de verplichtingen als verwerker aan te tonen en audits, waaronder inspecties, door Con-T-ACT psychologiepraktijk of een door Con-T-ACT psychologiepraktijk gemachtigde controleur mogelijk te maken en er aan bij te dragen.

5. Informatieplicht

Con-T-ACT psychologiepraktijk informeert betrokkenen over hoe met persoonsgegevens wordt omgegaan. Voor personen die niet aan Con-T-ACT psychologiepraktijk zijn verbonden, is om die reden een extern privacystatement opgesteld. Dit privacystatement is op de website van stichting 1nP gepubliceerd.

6. Verwerkingsregister

Con-T-ACT psychologiepraktijk houdt een verwerkingsregister bij. Dit register bevat een beschrijving van onder meer de verwerkingsdoeleinden, categorieën betrokkenen en ontvangers, bewaartermijnen en beveiligingsmaatregelen. In het verwerkingsregister worden verwerkingsactiviteiten per categorie betrokkene en per categorie persoonsgegeven bijgehouden.

Het verwerkingsregister (Excel-bestand) is opgenomen in het ICT-systeem van de praktijk.

7. Verwerkers en ontvangers

Verwerkers

Con-T-ACT psychologiepraktijk maakt bij het verwerken van persoonsgegevens gebruik van externe dienstverleners. Deze dienstverleners verwerken uitsluitend persoonsgegevens op instructie van Con-T-ACT psychologiepraktijk en de zorgverzekeraars. Met deze partijen heeft Con-T-ACT psychologiepraktijk verwerkersovereenkomsten gesloten. In deze overeenkomsten zijn afspraken vastgelegd over onder meer de aard en doeleinden van de verwerking, het soort persoonsgegevens dat wordt verwerkt, geheimhoudingsplicht, instructies over de verwerking, beveiligingsmaatregelen, het al dan niet inschakelen van subverwerkers, privacyrechten van betrokkenen, audits en controle alsook het retourneren en/of verwijderen van persoonsgegevens door de verwerker.

Con-T-ACT psychologiepraktijk maakt gebruik van de volgende verwerkers:
Stichting 1nP, Gallasplein 3, 3221 AB Hellevoetsluis
Tel: 0900 555 3000; mail: secretariaat@1np.nl; website: 1np.nl

Ontvangers

Con-T-ACT psychologiepraktijk verstrekt persoonsgegevens van betrokkenen aan derden wanneer dat noodzakelijk is in het kader van de uitvoering van de behandelovereenkomst, de uitvoering van een (arbeids)overeenkomst of in geval van een wettelijke verplichting. Daarbuiten worden geen persoonsgegevens aan derden verstrekt zonder voorafgaande uitdrukkelijke toestemming van de betrokkene.

8. Bewaartermijnen

Con-T-ACT psychologiepraktijk vernietigt persoonsgegevens die niet langer noodzakelijk zijn voor het doel waarvoor ze zijn verzameld en tevens niet op grond van andere wetgeving bewaard moeten worden. De persoonsgegevens worden in dat geval verwijderd.

Con-T-ACT psychologiepraktijk hanteert in beginsel de volgende bewaartermijnen:

- a. medische gegevens: Aanmeldingsgegevens worden na afsluiting van het contact verwijderd. Behandelingen die plaats vinden via stichting 1nP, worden de gegevens in het Elektronisch Patienten Dossier (EPD) bewaard door stichting 1nP. Indien er buiten stichting 1nP om behandelcontact plaats vindt worden gegevens ten minste 15 jaar bewaard na het einde van de behandelovereenkomst;
- b. (financieel-)administratieve gegevens: 7 jaar na vastlegging van de gegevens;
- c. deelnemers aan bijeenkomsten: onbepaald bewaartermijn, tenzij eerder bezwaar wordt gemaakt in welk geval tot vernietiging zal worden overgegaan.

9. Vooralnog geen gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA)

In uitzonderingsgevallen zou sprake kunnen zijn van het uitvoeren van een DPIA. In dat geval voert Con-T-ACT psychologiepraktijk voor elke nieuwe verwerking van persoonsgegevens een DPIA uit, indien deze een hoog risico voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen inhoudt, gelet op de aard, de omvang, de context en de doeleinden daarvan.

10. Doorgifte buiten EER

Con-T-ACT psychologiepraktijk geeft in beginsel geen persoonsgegevens door aan landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Indien dit toch noodzakelijk mocht zijn, draagt Con-T-ACT psychologiepraktijk ervoor zorg dat de doorgifte alleen plaatsvindt als de Europese Commissie heeft aangegeven dat het betreffende land een passend beschermingsniveau biedt of als sprake is van passende waarborgen in de zin van de AVG.

11. Geen functionaris voor de gegevensbescherming

Een verwerkingsverantwoordelijke dient een functionaris voor de gegevensbescherming (FG) aan te wijzen, onder meer in geval deze hoofdzakelijk is belast met grootschalige verwerking van bijzondere persoonsgegevens (zoals medische gegevens). 'Hoofdzakelijk belast' heeft betrekking op de kernactiviteiten van de verwerkingsverantwoordelijke. De Artikel 29-werkgroep definieert kernactiviteiten als processen die essentieel zijn om de doelen van de organisatie te bereiken, of die tot de hoofdtaken van de organisatie horen.

Con-T-ACT psychologiepraktijk heeft geen FG aangesteld aangezien **geen** sprake is van een grootschalige verwerking van bijzondere persoonsgegevens (zie handleiding).

12. Beveiligingsincidenten

Con-T-ACT psychologiepraktijk heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen die tot doel hebben de kans op verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens zo veel mogelijk te beperken. Ondanks deze maatregelen bestaat de kans dat zich toch een incident met betrekking tot persoonsgegevens voordoet. Om ervoor te zorgen dat er zo snel mogelijk opgetreden kan worden om het incident te beëindigen en de schade zo veel mogelijk te beperken, dient als volgt te worden gehandeld.

Bij elk incident met betrekking tot persoonsgegevens zal Con-T-ACT psychologiepraktijk beoordelen:

- of sprake is van een incident dat betrekking heeft op (bijzondere) persoonsgegevens;
- welke maatregelen genomen moeten worden om het incident te beëindigen en de gevolgen te beperken;
- of inschakeling van een externe partij is benodigd om bij de oplossing van het incident te assisteren;
- of het incident aan de AP dient te worden gemeld;
- of degenen op wie de persoonsgegevens betrekking hebben, over het incident dienen te worden ingelicht;
- welke maatregelen er genomen moeten worden om herhaling van het incident te voorkomen.

Con-T-ACT psychologiepraktijk documenteert alle inbreuken in verband met persoonsgegevens in het datalekkenregister.

Voor het geval dat een (potentieel) incident waarvan een door Con-T-ACT psychologiepraktijk ingeschakelde verwerker eerder op de hoogte is geraakt, is in de verwerkerovereenkomst bepaald dat de verwerker Con-T-ACT psychologiepraktijk zo snel mogelijk bericht. Ook zijn er afspraken gemaakt over het oplossen van het incident en het verstrekken van nadere gegevens.

13. Rechten van betrokkenen

Rechten die een betrokkene volgens de AVG in zijn algemeenheid heeft, zijn het recht van inzage, het recht op rectificatie, het recht op gegevenswisseling, het recht op beperking van de verwerking, het recht op overdraagbaarheid, het recht van bezwaar en het recht niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde individuele besluitvorming. Con-T-ACT psychologiepraktijk heeft zodanige technische maatregelen genomen dat aan een gerechtvaardigde uitoefening van deze rechten gevolg kan worden gegeven.

Verzoeken van betrokkenen met betrekking tot persoonsgegevens worden door Simone Bluysen, GZ-psycholoog afgewikkeld.

Verzoeken en de afhandeling daarvan worden opgeslagen in een afzonderlijke map in het ICT-systeem.

Na ontvangst van een verzoek zal Simone Bluysen eerst de identiteit van de verzoeker vaststellen, aan de hand van naam, contact- en adresgegevens, identiteitsbewijs en geboortedatum.

Nadat de identiteit van de verzoeker is vastgesteld, zal Con-T-ACT psychologiepraktijk aan de verzoeker bevestigen dat er binnen één maand op het verzoek zal worden gereageerd. Als blijkt dat het verzoek complex is, kan deze termijn met maximaal twee maanden worden verlengd. Over verlenging van de termijn informeert Con-T-ACT psychologiepraktijk de verzoeker binnen de eerste maand.

Con-T-ACT psychologiepraktijk stelt vast welk recht de verzoeker inroept en verzamelt in dat kader de benodigde gegevens. Con-T-ACT psychologiepraktijk beoordeelt of aan het verzoek van de verzoeker kan worden voldaan, mede gelet op het beroepsgeheim en de wettelijke bewaarplicht. De behandelaar legt zijn bevindingen in een verslag vast. Het verslag wordt opgeslagen in een map van het ICT-systeem van de praktijk, dat speciaal voor het verzoek is aangelegd.

In beginsel worden aan de verzoeker voor de behandeling van het verzoek **geen** kosten in rekening gebracht. Niettemin kan de verzoeker een redelijke vergoeding op basis van de

administratieve kosten in rekening worden gebracht, bijvoorbeeld in geval van herhaalde (ongegronde) verzoeken of als meer dan één kopie van een dossier wordt verlangd.

Als het verzoek wordt gehonoreerd en het verzoek heeft betrekking op rectificatie, wisseling of beperking van de verwerking, dienen ook de externe partijen die de persoonsgegevens hebben ontvangen van het verzoek in kennis te worden gesteld. Con-T-ACT psychologiepraktijk stelt vast of daarvan sprake is en noteert de derde partijen in zijn verslag. Dergelijke kennisgevingen aan externe partijen laat Con-T-ACT psychologiepraktijk achterwege als dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt.